



ZAPYTANIE OFERTOWE

„USŁUGA OCHRONY OSÓB, OBIEKTÓW I MIENIA SPÓŁDZIELNI MLECZARSKIEJ RYKI W RYKACH”

I. ZAMAWIAJĄCY

Spółdzielnia Mleczarska RYKI z siedzibą ul. Żytnia 3, 08-500 Ryki, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z/s w Świdniku VI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000056619, numer NIP 7160002164, numer REGON 000440905 (zwana dalej „Spółdzielnią”).

II. ZASADY DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. z 1964, Nr 16, poz. 93 ze zm.), z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji
2. Postępowanie przeprowadzone jest w trybie jednoetapowego procesu obejmującego:
 - a) publikację Zapytania Ofertowego;
 - b) komisyjne otwarcie ofert;
 - c) ocenę spełnienia przez Oferentów wymogów formalno-prawnych;
 - d) ocenę ofert i wybór Wykonawcy.
3. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej wyłącznie w języku polskim.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający dopuszcza, by Oferenci wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia w formie Konsorcjum. W takim przypadku Oferenci zobowiązani są do ustanowienia Lidera Konsorcjum w celu reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku wyboru takiego Wykonawcy przez Zamawiającego.
7. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Oferent. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia procedury lub wydłużenia terminów określonych w pkt. VII zapytania, o czym niezwłocznie poinformuje Oferentów.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Usługi z zakresu ochrony osób, obiektów i mienia, stanowiące przedmiot Zamówienia, będą realizowane w okresie od dnia 01 maja 2021 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa polegająca na ochronie osób, obiektów i mienia Spółdzielni Mleczarskiej RYKI w Rykach przy ul. Żytniej 3, całodobowo we wszystkie dni tygodnia w systemie dwuosobowego dyżuru.

Spółdzielnia Mleczarska RYKI ul. Żytnia 3, 08-500 Ryki



+48 81 865 15 07



sekretariat@smryki.pl

NIP: 716-000-21-64

KRS: 0000056619



+48 81 865 12 69



www.smryki.pl

REGON: 000440905

BDO: 000007053



Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należeć będzie między innymi:

- a) zapewnienie całodobowego dwuosobowego dyżuru na posterunku stacjonarno-obchodowym. Pomieszczenie portierni (pomieszczenie ochrony i monitoringu) mieści się przy bramie wjazdowej na terenie Zamawiającego;
- b) zapewnienie ochrony terenu Zamawiającego we wszystkie dni tygodnia łącznie z sobotami, niedzielami i świętami;
- c) dysponowanie grupą interwencyjną w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (t.j. Dz.U. 2011 nr 245 poz. 1462) w promieniu do 30 km od chronionego obiektu Zamawiającego oraz bezzwłoczne wysyłanie grupy interwencyjnej do obiektu Zamawiającego z gwarantowanym czasem dojazdu grupy interwencyjnej do siedziby Zamawiającego w nocy - nie więcej niż 5 minut od momentu zgłoszenia, a w dzień - nie więcej niż 15 minut od momentu zgłoszenia. Przez noc Zamawiający rozumie godziny od 22.00 do 06.00, zaś przez dzień Zamawiający rozumie godziny od 06.00 do 22.00.
- d) zapewnienie przyjazdu grupy interwencyjnej w czasie deklarowanym zgodnie z pkt. c) powyżej jeżeli w obiektach lub na terenie objętym ochroną dojdzie do włamania, kradzieży, dewastacji, działań osób niebezpiecznych,
- e) zapewnienie jednej osoby nadzorującej (kierownika ochrony) wpisanej na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Osoba nadzorująca (kierownik ochrony), będzie odpowiadała m.in. za organizację oraz nadzór nad pracą pozostałych pracowników, dbając o odpowiedni dobór środków, sprzętu i narzędzi pracy, przestrzeganie zasad i przepisów BHP oraz obowiązki zawarte w umowie- doprecyzować. Zamawiający poprzez obowiązek zapewnienia jednej osoby nadzorującej (kierownika ochrony), wpisanej na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej rozumie obowiązek zapewnienia przez Wykonawcę osoby, która nadzorować będzie pracę pracowników skierowanych do świadczenia usługi ochrony obiektu Zamawiającego bez konieczności stałego przebywania tej osoby na obiekcie. Nadzór realizowany będzie zgodnie ze opracowanym planem ochrony.
- f) zapewnienie swoim pracownikom identyfikatorów osobistych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowego wykonania przydzielonych im zadań;
- g) wyposażenie pracowników ochrony na własny koszt w jednolicie oznakowane ubiory służbowe oraz identyfikatory osobiste z nazwą firmy i napisem OCHRONA noszone w widocznym miejscu;
- h) zapewnienie pracownikom ochrony środków ochrony związanych ze zwalczaniem epidemii wirusa SARS-CoV-2, w szczególności płynu do dezynfekcji, masek oraz rękawic ochronnych;
- i) sporządzenie i przekazanie do uzgodnienia i ewentualnej weryfikacji Zamawiającemu w terminie do 7 dni po podpisaniu Umowy Instrukcji Ochrony Budynku i przyległych do niego terenów;
- j) przeszkolenie pracowników ochrony przed przystąpieniem do pracy, w tym również w zakresie przepisów: BHP, p.poz. oraz innych, mających wpływ na stanowisku pracy, a także systemów alarmowych i ratowniczych;
- k) posiadanie i utrzymywanie aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej na kwotę nie niższą niż 3.000.000,00 zł;

Spółdzielnia Mleczarska RYKI ul. Żytnia 3, 08-500 Ryki

+48 81 865 15 07
+48 81 865 12 69

sekretariat@smryki.pl
www.smryki.pl

NIP: 716-000-21-64
REGON: 000440905

KRS: 0000056619
BDO: 000007053



- l) posiadanie i utrzymywanie aktualnej koncesji uprawniającej do prowadzenia działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia;
- m) wykonywanie obowiązków ochrony z należytą starannością i rzetelnością, wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami ustawy o ochronie osób i mienia, przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisami przeciwpożarowymi;
- n) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego za szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

Do podstawowych obowiązków pracowników ochrony należeć będzie między innymi:

- a) sprawdzanie z zewnątrz i wewnątrz prawidłowości pozamykania drzwi, okien, bram wjazdowych każdorazowo po zakończeniu pracy przez pracowników Zamawiającego. W razie stwierdzenia nieprawidłowości powiadamia natychmiast Kierownika ochrony lub osobę upoważnioną przez Zamawiającego;
- b) otwieranie i zamykanie szlabanu ograniczającego wjazd na teren chronionego obiektu Zamawiającego po uprzednim zweryfikowaniu osoby wjeżdżającej;
- c) obsługa wagi oraz kontrola pojazdów wjeżdżających na teren i wyjeżdżających z terenu Zamawiającego;
- d) przyjmowanie i wydawanie kluczy do odpowiednich pomieszczeń osobom uprawnionym oraz prowadzenie kontroli wydawania kluczy;
- e) weryfikowanie osób wchodzących na teren obiektu chronionego;
- f) zabezpieczanie obszaru objętego ochroną przed wejściem osób nieupoważnionych, nietrzeźwych lub stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla innych osób lub chronionego mienia;
- g) wzywanie osób do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obszaru lub obiektu albo stwierdzenia zakłócania porządku, lub utrudniania pracy;
- h) podejmowanie działań prewencyjnych ograniczających zagrożenie mienia Zamawiającego na terenach chronionych (zagrożonego m.in. poprzez nielegalne wynoszenie, wywożenie oraz niszczenie mienia Zamawiającego), w szczególności poprzez zwracanie uwagi na stan budynku, a także urządzeń, koszy na śmieci, samochodów itp., znajdujących się na obszarze objętym ochroną. W przypadku stwierdzenia niebezpieczeństwa zniszczenia lub utraty mienia Wykonawca podejmie wszelkie czynności zmierzające do jego zniwelowania lub ograniczenia jego rozmiarów i natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego, Policji, a w uzasadnionych przypadkach także innych służb (takich jak: pogotowie ratunkowe, straż pożarna, itp.);
- i) wydawanie poleceń porządkowych osobom zakłócającym porządek, a w przypadku niewykonania tych poleceń - wezwania ich do opuszczenia chronionego terenu;
- j) ujęcie, w celu niezwłocznego przekazania Policji, osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla dóbr powierzonych ochronie oraz osób dopuszczających się czynów zabronionych;
- k) udzielanie pierwszej pomocy potrzebującym oraz wzywanie niezbędnej pomocy medycznej lub innych służb ratowniczych;
- l) podejmowanie działań prewencyjnych ograniczających zagrożenia mienia w obiekcie i na terenie Zamawiającego; w przypadku stwierdzenia niebezpieczeństwa zniszczenia lub utraty mienia,

Spółdzielnia Mleczarska RYKI ul. Żytnia 3, 08-500 Ryki

+48 81 865 15 07
+48 81 865 12 69

sekretariat@smryki.pl
www.smryki.pl

NIP: 716-000-21-64
REGON: 000440905

KRS: 0000056619
BDO: 000007053



- Wykonawca podejmie czynności zmierzające do ograniczenia jego rozmiarów i natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego, grupy interwencyjnej, policji oraz w uzasadnionych przypadkach innych służb (straż pożarna, pogotowie ratunkowe, itp.);
- m) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku na terenie chronionego obiektu, prób kradzieży lub niszczenia mienia na terenie chronionego obiektu, a w sytuacji szczególnego zagrożenia bezpieczeństwa wezwanie grupy interwencyjnej lub niezwłoczne zawiadomienie Policji;
 - n) realizacja zadań powierzonych przez Zamawiającego w ramach profilaktyki przeciw rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 wywołującego chorobę COVID-19;
 - o) bezwarunkowe przestrzegania regulaminów i zarządzeń Zamawiającego w zakresie organizacji bezpieczeństwa i higieny pracy na terenie obiektu Zamawiającego;
 - p) sporządzanie ustalonej pomiędzy Stronami dokumentacji z przebiegu służby.

Wykonawca będzie świadczyć usługi wyłącznie w oparciu o osoby:

- a) będące pracownikami ochrony lub kwalifikowanymi pracownikami ochrony. Zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 838) przez pracowników ochrony należy rozumieć pracowników wykonujących zadania ochrony, w zakresie niewymagającym wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, na rzecz przedsiębiorcy, który uzyskał koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.
- b) nie karane, co potwierdzać będzie poprzez przedłożenie Zamawiającemu, nie rzadziej niż raz na pół roku aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego;
- c) wobec których nie toczy się postępowanie karne;
- d) zatrudnione przez Wykonawcę w ramach umowy o pracę lub wykonujące zadania w ramach umowy cywilnoprawnej z wynagrodzeniem w stawkach zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.

V. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Oferentów.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium oceny	Podstawa oceny i sposób obliczenia	Znaczenie kryterium w % i punktach
1.	Cena za 1 godzinę pracy pracownika ochrony:	Kwota brutto w PLN Oferta z najniższą ceną za 1 godzinę pracy pracownika ochrony otrzyma 80 punktów.	80% (80 pkt)

Spółdzielnia Mleczarska RYKI ul. Żytnia 3, 08-500 Ryki



+48 81 865 15 07



sekretariat@smryki.pl

NIP: 716-000-21-64

KRS: 0000056619



+48 81 865 12 69



www.smryki.pl

REGON: 000440905

BDO: 000007053



		<p>Punkty dla pozostałych ofert zostaną przyznane wedle poniższego wzoru:</p> $A_n = \frac{C_{min}}{C_r} \times 80 \text{ pkt}$ <p>C_{min} - cena najniższa w zbiorze C_r - cena oferty rozpoznawanej A_n - liczba punktów przyznanej ofercie</p>	
2.	Wysokość odpisu na PFRON	<p>Wysokość % odpisu</p> <p>Oferta z gwarancją miesięcznego odpisu od kwoty przeznaczonej na usługi Wykonawcy na poziomie do 50% otrzyma 20 pkt.</p> <p>Oferta z gwarancją miesięcznego odpisu od kwoty przeznaczonej na usługi Wykonawcy na poziomie do 40 % otrzyma 15 pkt.</p> <p>Oferta z gwarancją miesięcznego odpisu od kwoty przeznaczonej na usługi Wykonawcy na poziomie do 30 % otrzyma 10 pkt.</p> <p>Oferta z gwarancją miesięcznego odpisu od kwoty przeznaczonej na usługi Wykonawcy na poziomie do 20 % otrzyma 5 pkt.</p>	20% (20 pkt)
3.	Łącznie		100% (100 pkt)

* w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (t.j. Dz.U. 2011 nr 245 poz. 1462).

Spółdzielnia Mleczarska RYKI ul. Żytnia 3, 08-500 Ryki



+48 81 865 15 07



sekretariat@smryki.pl

NIP: 716-000-21-64

KRS: 0000056619



+48 81 865 12 69



www.smryki.pl

REGON: 000440905

BDO: 000007053



VII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną, przysyłając ofertę na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@smryki.pl do dnia 16 kwietnia 2021 r. do godz. 10:00 lub w Sekretariacie Zamawiającego przy ul. Żytniej 3, 08-500 Ryki do dnia 16 kwietnia 2021 r. do godz. 10:00. Ofertę można wysłać pocztą lub kurierem na adres siedziby Zamawiającego: ul. Żytnia 3, 08-500 Ryki, przy czym dla skuteczności złożenia oferty pocztą lub kurierem konieczne jest dostarczenie oferty Zamawiającemu do dnia 16 kwietnia 2021 r. do godz. 10:00.
2. Ofertę składaną osobiście lub wysłaną za pośrednictwem poczty lub kuriera należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Opakowanie zawierające ofertę należy opatrzyć następującym opisem: „Oferta na Usługę ochrony osób, budynków i mienia Spółdzielni Mleczarskiej RYKI w Rykach” oraz dopiskiem „NIE OTWIERAĆ DO DNIA 16-04-2021, DO GODZ 10.00”.
4. Oferty złożone po terminie wskazanym powyżej podlegają odrzuceniu.
5. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Oferta ze zmianami powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA”. Oferent wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.
7. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w dniu 16 kwietnia 2021 r. o godzinie 10:15.

VIII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

1. Oferent może zwrócić się z zapytaniem do Zamawiającego o wyjaśnienie Zapytania Ofertowego i załączników, nie później jednak niż do dnia 12 kwietnia 2021 r. do godz. 15:00.
2. Treść zapytań Oferenci powinni kierować na adres e-mail Zamawiającego: sekretariat@smryki.pl.
3. Treść zapytań Wykonawców wraz z odpowiedziami Zamawiającego będzie udostępniana na stronie internetowej Zamawiającego.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona pisemnie w języku polskim, zgodnie z niniejszym Zapytaniem Ofertowym.
2. Oferta musi zostać podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji oferenta zgodnie z informacjami ujawnionymi we właściwych rejestrach, lub na podstawie pełnomocnictwa przedłożonego wraz z Ofertą.
3. Na ofertę składają się:
 - a) Wypełniony Formularz Ofertowy, którego wzór określa Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego;

Spółdzielnia Mleczarska RYKI ul. Żytnia 3, 08-500 Ryki



+48 81 865 15 07



sekretariat@smryki.pl

NIP: 716-000-21-64

KRS: 0000056619



+48 81 865 12 69



www.smryki.pl

REGON: 000440905

BDO: 000007053



- b) poświadczona przez Oferenta kopia aktualnej koncesji uprawniającej Oferenta do świadczenia usług z zakresu ochrony osób i mienia;
 - c) poświadczona przez Oferenta kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej na kwotę nie niższą niż 3.000.000,00 zł.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Ofertę podpisuje i składa w imieniu pozostałych wykonawców umocowany do tego reprezentant, na podstawie przedłożonego wraz z Ofertą pełnomocnictwa. Wszelka korespondencja i rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z pełnomocnikiem ze skutkiem dla wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
6. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
- a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania Ofertowego;
 - b) nie zostały dołączone wszystkie wymagane dokumenty;
 - c) została złożona po terminie składania ofert określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym;
 - d) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu, określonych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.



XI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY



1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom zawartym w Zapytaniu Ofertowym i zostanie oceniona w podanym kryterium wyboru jako najkorzystniejsza – uzyskując łącznie najwyższą liczbę punktów.
2. Niezwłocznie po zakończeniu niniejszego postępowania Zamawiający udostępni przez zamieszczenie na stronie internetowej www.smryki.pl informacji o:
 - a) wyborze Wykonawcy, albo
 - b) odrzuceniu wszystkich złożonych ofert, albo
 - c) niezłożeniu żadnej oferty, albo
 - d) zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.
3. Jeżeli wybrana została Oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może przed zawarciem umowy zażądać przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie, w szczególności jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
 - b) wystąpiły okoliczności powodujące, że prowadzenie zapytania ofertowego lub jego rozstrzygnięcie zakończone wyborem oferty nie leży w interesie zamawiającego;
 - c) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - d) Oferent nie podpisał umowy z Zamawiającym w terminie 14 dni od ogłoszenia wyników Zapytania.
2. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn na każdym jego etapie. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem

Spółdzielnia Mleczarska RYKI ul. Żytnia 3, 08-500 Ryki

 +48 81 865 15 07
 +48 81 865 12 69

 sekretariat@smryki.pl
 www.smryki.pl

NIP: 716-000-21-64 KRS: 0000056619
REGON: 000440905 BDO: 000007053



Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z uprawnienia wskazanego w zdaniu poprzednim.



3. W przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, o jego unieważnieniu Zamawiający zawiadamia Oferentów zamieszczając ogłoszenie o unieważnieniu na stronie internetowej www.smryki.pl.
4. W przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, o unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty.

ZALĄCZNIKI:

- Zał. 1 - Formularz Ofertowy.

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

Spółdzielnia Mleczarska RYKI ul. Żytnia 3, 08-500 Ryki

 +48 81 865 15 07
 +48 81 865 12 69

 sekretariat@smryki.pl
 www.smryki.pl

NIP: 716-000-21-64 KRS: 0000056619
REGON: 000440905 BDO: 000007053



FORMULARZ OFERTOWY

Dane Oferenta*:

Nazwa:

.....

Siedziba:

.....

Adres do korespondencji:

.....

Numer telefonu:

.....

Adres e-mail:

.....

Numer NIP:

.....

Numer KRS:

.....

**w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich Oferentów wskazując również Pełnomocnika; w przypadku Oferentów zagranicznych należy podać również kraj.*

Dane Zamawiającego:

Spółdzielnia Mleczarska RYKI w Rykach, ul. Żytnia 3, 08-500 Ryki, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000056619, numer NIP 7160002164, numer REGON 000440905, adres e-mail: sekretariat@smryki.pl.

OFERTA

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe dotyczące realizacji zadania pod nazwą „USŁUGA OCHRONY OSÓB, BUDYNKÓW I MIENIA SPÓŁDZIELNI MLECZARSKIEJ RYKI W RYKACH” składam/y niniejszą ofertę oświadczając, że akceptuję/my w całości wszystkie warunki zawarte w Zapytaniu Ofertowym. Ponadto oświadczam/y, że:

1. Oferuję/my wykonanie całego zamówienia zgodnie z warunkami Zapytania Ofertowego przedmiotowego postępowania za cenę brutto za 1 godzinę pracy pracownika ochrony PLN (słownie: złotych).

Spółdzielnia Mleczarska RYKI ul. Żytnia 3, 08-500 Ryki



+48 81 865 15 07



sekretariat@smryki.pl

NIP: 716-000-21-64

KRS: 0000056619



+48 81 865 12 69



www.smryki.pl

REGON: 000440905



BDO: 000007053




2. Oświadczam/y, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w związku z realizacją zamówienia w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oświadczam/y, iż Wykonawca*:
 jest uprawniony nie jest uprawniony do wystawiania oświadczeń/dokumentów uprawniających Zamawiającego do skorzystania z ulgi w odpisie na PFRON, a gwarantowana przez Wykonawcę stawka odpisu na PFRON w całym okresie obowiązywania umowy wyniesie%.
4. Oświadczam/y, iż Wykonawca*:
 dysponuje nie dysponuje grupą interwencyjną w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (t.j. Dz.U. 2011 nr 245 poz. 1462) w promieniu 30 km od siedziby Zamawiającego, z której Wykonawca będzie korzystał w razie takiej potrzeby przy realizacji Zamówienia, a gwarantowany czas dojazdu grupy interwencyjnej do siedziby Zamawiającego w nocy wynosi nie więcej niż 5 minut od momentu zgłoszenia, a w dzień nie więcej niż 15 minut od momentu zgłoszenia.
** należy zaznaczyć właściwą odpowiedź, stawiając znak x w odpowiednim polu.*
5. Oświadczam/y, że Wykonawca zrealizuje całość przedmiotu zamówienia w terminie określonym w Zapytaniu Ofertowym.
6. Jednocześnie oświadczam/y, że Wykonawca:
 - Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej poprawną i terminową realizację zamówienia;
 - Dysponuje odpowiednim doświadczeniem w realizacji zadań o podobnym charakterze, zapewniającym poprawną i terminową realizację zamówienia;
 - Dysponuje odpowiednim potencjałem ludzkim zapewniającym poprawną i terminową realizację zamówienia;
 - Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym gwarantującym poprawną i terminową realizację zamówienia;
 - Posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej zgodne z treścią Zapytania Ofertowego;
 - Nie podlega wykluczeniu z procedury;
 - Akceptuje warunki uczestnictwa w postępowaniu, określone w Zapytaniu Ofertowym.
7. Oświadczam/y, że oferta jest dla nas wiążąca w terminie 30 dni liczonym od daty ustalonej na złożenie oferty.
8. Oświadczam/y, że w przypadku zawarcia umowy zobowiązuje/my się do przedkładania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie i opłacenie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w trakcie całego okresu realizacji umowy.

Osoba do kontaktów z Zamawiającym:

Spółdzielnia Mleczarska RYKI ul. Żytnia 3, 08-500 Ryki

 +48 81 865 15 07
 +48 81 865 12 69

 sekretariat@smryki.pl
 www.smryki.pl

NIP: 716-000-21-64 KRS: 0000056619
REGON: 000440905 BDO: 000007053



Imię i nazwisko:

Numer telefonu:



Adres e-mail:



....., dnia 2021 r.

.....

(podpis i imienna pieczętka uprawnionego przedstawiciela Oferenta)

Spółdzielnia Mleczarska RYKI ul. Żytnia 3, 08-500 Ryki

 +48 81 865 15 07
 +48 81 865 12 69

 sekretariat@smryki.pl
 www.smryki.pl

NIP: 716-000-21-64
REGON: 000440905

KRS: 0000056619
BDO: 000007053